



ชมรมผู้ตรวจสอบภายในธนาคารและสถาบันการเงิน  
Bank & Financial Institution Internal Auditors Club

การประชุมสมาชิกครั้งที่ 1/2554

และ

การอบรม PCI DSS

วันที่ 29 เมษายน 2554 เวลา 8.30 - 17.00 น.  
ณ ห้องพาโนรามาบอลรูม ชั้น 4 โรงแรมอมารีบูเลอวาร์ด



ชมรมผู้ตรวจสอบภายในธนาคารและสถาบันการเงิน  
Bank & Financial Institution Internal Auditors Club

## วาระการประชุม

- วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- วาระที่ 2 รับรองรายงานประชุมครั้งที่ 3/2553
- วาระที่ 3 นโยบาย แผนงานและงบประมาณประจำปี 2554
- วาระที่ 4 เรื่องพิจารณาแก้ไขข้อบังคับชมรมฯ
- วาระที่ 5 อื่น ๆ



## วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

คณะกรรมการบริหารและคณะอนุกรรมการชมรมฯ ปี 2554 ถึง 2555

### ➤ คณะกรรมการบริหาร

| ตำแหน่ง       | ชื่อ-สกุล                    | ธนาคาร                         |
|---------------|------------------------------|--------------------------------|
| ประธาน        | คุณมานิต พาณิชย์กุล          | ยูโอบี จำกัด(มหาชน)            |
| รองประธาน     | คุณทิพากร บุญสุวรรณ          | ทหารไทย จำกัด(มหาชน)           |
| เลขาธิการ     | คุณเกรียงศักดิ์ ศุภร์ดนากรณ์ | เกียรตินาคิน จำกัด(มหาชน)      |
| ทรรักษ์ฎีก    | คุณอรพิน วิวรรณากิจักษ์      | กรุงศรีอยุธยา จำกัด(มหาชน)     |
| วิชาการ       | คุณพีระพัฒน์ ว่องเจริญวัฒนา  | กสิกรไทย จำกัด(มหาชน)          |
| นายทะเบียน    | คุณบรรจง เฉลียวเกรียงไกร     | เพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร |
| ประชาสัมพันธ์ | คุณโชคชัย วงศาโรจน์          | ออมสิน                         |



## วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ (ต่อ)

### ➤ คณะอนุกรรมการด้านสินเชื่อ

| ตำแหน่ง       | ชื่อ-สกุล                 | ธนาคาร                     |
|---------------|---------------------------|----------------------------|
| ประธาน        | คุณบรรเจิด ภัฐาลัย        | กรุงไทย จำกัด(มหาชน)       |
| รองประธาน     | คุณภกฤติกา กาญจนธนะเศรษฐ์ | กรุงศรีอยุธยา จำกัด(มหาชน) |
| เลขาธิการ     | คุณภาวิณี ชูชม            | ออมสิน                     |
| ทรรักษ์ฎีก    | คุณยงยุทธ ไม้พันธ์        | อาคารสงเคราะห์             |
| วิชาการ       | คุณชุมพล ไรจน์สุวรรณ      | ยูโอบี จำกัด (มหาชน)       |
| นายทะเบียน    | คุณธงชัย บุรณะคุณากรณ์    | ธนชาติ จำกัด(มหาชน)        |
| ประชาสัมพันธ์ | คุณสุภาวดี อังศุวัฒน์     | ทหารไทย จำกัด(มหาชน)       |



### วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ (ต่อ)

#### ➤ คณะอนุกรรมการด้านทั่วไป

| ตำแหน่ง       | ชื่อ-สกุล                | ธนาคาร                               |
|---------------|--------------------------|--------------------------------------|
| ประธาน        | คุณละอองดาว อนุสุตธ      | ทหารไทย จำกัด(มหาชน)                 |
| รองประธาน     | คุณอลิสา ชาตกุล          | กรุงไทย จำกัด(มหาชน)                 |
| เลขาธิการ     | คุณชลอ บุรณะรุ่งเรืองกิจ | ไทยพาณิชย์ จำกัด(มหาชน)              |
| เทรย์คิวิก    | คุณนเรนทร์ มะเวชะ        | ยูโอบี จำกัด(มหาชน)                  |
| วิชาการ       | คุณรจนา เตชะวงศ์เสถียร   | สแตนดาร์ด ชาร์เตอร์ด จำกัด(มหาชน)    |
| นายทะเบียน    | คุณจันทร์เพ็ญ ศรีตุลาณู  | เพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร       |
| ประชาสัมพันธ์ | คุณสัจญา แก่นไม้อ่อน     | เพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย |



### วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ (ต่อ)

#### ➤ คณะอนุกรรมด้านธุรกิจต่างประเทศและบริหารเงิน

| ตำแหน่ง       | ชื่อ-สกุล                | ธนาคาร                               |
|---------------|--------------------------|--------------------------------------|
| ประธาน        | คุณสมิตติ ลีลาวิริยาสกุล | กรุงเทพ จำกัด(มหาชน)                 |
| รองประธาน     | คุณสุตาภรณ์ จูวงษ์       | กรุงศรีอยุธยา จำกัด(มหาชน)           |
| เลขาธิการ     | คุณปริญดา สินธุศักดิ์    | กรุงไทย จำกัด(มหาชน)                 |
| เทรย์คิวิก    | คุณพรศรี พุทธศิลป์สกุล   | เพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร       |
| วิชาการ       | คุณรจนา เตชะวงศ์เสถียร   | สแตนดาร์ด ชาร์เตอร์ด จำกัด(มหาชน)    |
| นายทะเบียน    | คุณพรรณวดี กาญจนโอภาส    | เพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย |
| ประชาสัมพันธ์ | คุณมานอร ชัยกิตติศิลป์   | กสิกรไทย                             |



## วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ (ต่อ)

### ➤ คณะอนุกรรมการด้านคอมพิวเตอร์

| ตำแหน่ง       | ชื่อ-สกุล                | ธนาคาร   |
|---------------|--------------------------|--|
| ประธาน        | คุณสวางจิตร์ เปรมปรีดี   | แลนด์ แอนด์ เฮ้าส์ เพื่อบริการรายย่อย จำกัด(มหาชน) |
| รองประธาน     | คุณกอบกุล กล้วยน้อย      | กรุงเทพ จำกัด(มหาชน)                               |
| เลขาธิการ     | คุณนฤมล การมานะกิจกุล    | ไทยพาณิชย์ จำกัด(มหาชน)                            |
| เทรย์คิวิก    | คุณนิคม คุ่มตลอด         | เพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร                     |
| วิชาการ       | คุณธารทิพย์ ฝ่องจิตวัฒนา | กรุงศรีอยุธยา จำกัด(มหาชน)                         |
| นายทะเบียน    | คุณอมรารักษ์ ทิวเสน      | ยูโอบี จำกัด(มหาชน)                                |
| ประชาสัมพันธ์ | คุณทศพล รุ่งโรจน์กิจการ  | อิสลามแห่งประเทศไทย                                |



## วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ (ต่อ)

### ➤ ที่ทำการ และ Website ของชมรมฯ

ที่ทำการ : สมาคมธนาคารไทย  
ชั้น 4 อาคารเลครัชดา ออฟฟิศ คอมเพล็กซ์ (อาคาร 2)  
195/5,7 ถนนรัชดาภิเษก เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110  
โทร. 0-2264-0883-7 โทรสาร. 0-2264-0888

Website : <http://www.bfia.org>

### ➤ บัญชีออมทรัพย์ของชมรมฯ

ธนาคารกรุงศรีอยุธยา สาขา สำนักพระรามที่ 3 เลขที่บัญชี 777-1-57005-3

ชื่อบัญชี น.ส.อรพิน วิศวกรรมภักดิ์ หรือนายมานิต พาณิชย์กุล หรือ นายเกรียงศักดิ์ ศุภร์ดณารักษ์



ชมรมผู้ตรวจสอบภายในธนาคารและสถาบันการเงิน  
Bank & Financial Institution Internal Auditors Club

## วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ (ต่อ)

### ➤ การติดต่อชมรมฯ

|           |   |   |
|-----------|---|---|
| ประธาน    | คุณมานิต พานิชย์กุล<br>ผู้อำนวยการอาวุโส กลุ่มงานตรวจสอบ<br>ธนาคารยูโอบี จำกัด(มหาชน) ชั้น 4<br>690 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110   | โทรศัพท์ : 0-2620-2170<br>โทรสาร : 0-2259-4611<br>E-mail : <a href="mailto:Manit.Pan@uob.co.th">Manit.Pan@uob.co.th</a>                               |
| เลขาธิการ | คุณเกรียงศักดิ์ ศุภรัตนกรณ์<br>ผู้อำนวยการอาวุโส สายตรวจสอบภายใน<br>ธนาคารเกียรตินาคิน จำกัด(มหาชน)<br>209/1 อาคาร เค ทาวเวอร์ บี ชั้น 30 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก)<br>แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110 | โทรศัพท์ : 0-2625-5362<br>โทรสาร : 0-2664-1490<br>E-mail : <a href="mailto:Kriengsa@kiatnakin.co.th">Kriengsa@kiatnakin.co.th</a>                     |
| ทนายฎีก   | คุณอรพิน วิวรรณภักดิ์<br>ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบบริษัทในเครือ<br>ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)<br>1222 ถนนพระรามที่ 3 เขตยานนาวา กรุงเทพฯ  | โทรศัพท์ : 0-2296-3706<br>โทรสาร : 0-2296 3119<br>E-mail : <a href="mailto:Orapin.Wiwattanapilak@krungsri.com">Orapin.Wiwattanapilak@krungsri.com</a> |



ชมรมผู้ตรวจสอบภายในธนาคารและสถาบันการเงิน  
Bank & Financial Institution Internal Auditors Club

## วาระที่ 2 รับรองรายงานประชุมครั้งที่ 3/2553

เพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 3/2553 ประชุมเมื่อวันศุกร์ที่ 26  
พฤศจิกายน 2553 ณ สโมสรวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร ถนนวิภาวดีรังสิต กรุงเทพฯ



รายงานประชุมสมาชิก  
ก ครั้งที่ 3/2553



### วาระที่ 3 นโยบาย แผนงานและงบประมาณประจำปี 2554

#### ➤ นโยบายและแนวทางการบริหารงาน ในปี 2554

1. ด้านสนับสนุนและเสริมสร้าง
  - 1.1 ความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างสมาชิกของชมรมทั้งในระดับองค์กร ระดับบุคคล และองค์กรภายนอก
  - 1.2 การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ความรู้ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อสมาชิก
  - 1.3 การป้องกันแก้ไขปัญหา ที่จะเกิดขึ้นกับธนาคารและสถาบันการเงิน
2. ด้านเสริมสร้างความรู้และนวัตกรรม เกี่ยวกับการตรวจสอบ แก่ผู้ตรวจสอบภายในของสมาชิก เพื่อนำไปประยุกต์ใช้กับงานตรวจสอบให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของวิชาชีพ
3. พัฒนาฝึกอบรม ผู้ตรวจสอบภายในของสมาชิก เพื่อสามารถเพิ่มคุณภาพและคุณค่าของงานตรวจสอบภายในให้สูงขึ้น และมีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับของสังคม รวมถึงการสนับสนุนองค์กรสมาชิก
4. พัฒนาปรับปรุงงาน ภายในของชมรม ให้โปร่งใสมีประสิทธิผล ประสิทธิภาพ



### วาระที่ 3 แลกเปลี่ยนนโยบาย แผนงานและงบประมาณประจำปี 2554 (ต่อ)

#### ➤ แผนงาน ปี 2554

| หัวข้อ                                | กบร.  | อนุฯ สิ้นเชื้อ   | อนุฯทั่วไป   | อนุฯต่างประเทศ                              | อนุฯคอมพิวเตอร์  |
|---------------------------------------|---|--|--|---|--|
| 1. การจัดประชุมสมาชิก                 | 3 ครั้ง   | -  | -  | -   | -  |
| 2. การจัดประชุมคณะกรรมการ /อนุกรรมการ | 12 ครั้ง  | 6 ครั้ง  | 4 ครั้ง  | 4 ครั้ง                                     | 4 ครั้ง  |
| 3. การจัดอบรมสัมมนา                   | 3 ครั้ง<br>1. PCI DSS<br>2. CIA Part II<br>3. แนวทางการตรวจสอบ Basel II (IRB/ICAAP) | 1 ครั้ง<br>- การตรวจสอบสินเชื่อเชิงกระบวนการ และ ความแตกต่างระหว่างการตรวจสอบกระบวนการสินเชื่อและการสอบทานสินเชื่อ | 1 ครั้ง<br>- พรบ.สถาบันคุ้มครองเงินฝาก และ พรบ.การประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิต (NCB) | 1 ครั้ง<br>- แนวทางการตรวจสอบด้านบริหารเงิน | 1 ครั้ง<br>- ISO 27001 Information Security Management System (ISMS) |
| 4.การจัดกิจกรรมนอกสถานที่             | 1 ครั้ง   | -  | -  | -   | -  |
| 5. การจัดงานสังสรรค์ประจำปี           | 1 ครั้ง   | -  | -  | -   | -  |



ชมรมผู้ตรวจสอบภายในธนาคารและสถาบันการเงิน  
Bank & Financial Institution Internal Auditors Club

### สรุปตารางเวลาการจัดอบรมสัมมนา ปี 2554

| วัน เดือน ปี                                    | เรื่อง   | ผู้ดำเนินการ       |
|---|--|--------------------|
| 29 เมษายน 54                                    | - ประชุมสมาชิกฯ ครั้งที่ 1 และอบรม PCI DSS   | กบร.               |
| 19-20 และ 25-27 พฤษภาคม 54                      | - ISO 27001 Information Security Management System (ISMS)  | อนุฯ คอมพิวเตอร์   |
| 4-5, 11-12 และ 18 มิถุนายน 54<br>30 มิถุนายน 54 | - อบรม CIA Part II (10 Units)<br>- ผลกระทบของ พรบ.สถาบันคุ้มครองเงินฝาก ต่อสถาบันการเงินและผู้ตรวจสอบภายใน<br>- ความสำคัญของ พรบ.การประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิต(NCB) ต่อสถาบันการเงินและผู้ตรวจสอบภายใน | กบร.<br>อนุฯทั่วไป |
| กรกฎาคม 54                                      | - แนวทางการตรวจสอบด้านบริหารเงิน   | อนุฯต่างประเทศ     |
| 26 สิงหาคม 54                                   | - ประชุมสมาชิกฯ ครั้งที่ 2 และอบรม Basel II (IRB หรือ ICAAP) และแนวทางการตรวจสอบของสถาบันการเงิน   | กบร.               |
| 8-9 กันยายน 54                                  | - การตรวจสอบสินเชื่อเชิงกระบวนการ และความแตกต่างระหว่างการตรวจสอบกระบวนการสินเชื่อและการสอบทานสินเชื่อ   | อนุฯสินเชื่อ       |
| 15 – 16 ตุลาคม 54                               | - กิจกรรมนอกสถานที่  | กบร.               |
| 25 พฤศจิกายน 54                                 | - ประชุมสมาชิกฯ ครั้งที่ 3 และจัดเลี้ยงสังสรรค์ประจำปี   | กบร.               |



ชมรมผู้ตรวจสอบภายในธนาคารและสถาบันการเงิน  
Bank & Financial Institution Internal Auditors Club

### วาระที่ 3 นโยบาย แผนงานและงบประมาณประจำปี 2554 (ต่อ)

#### ▶ งบประมาณ ปี 2554

##### • ประมาณการรายรับ

หน่วย:บาท

|  | เงินคงเหลือตามบัญชี ยกมา |                     |
|--|--------------------------|---------------------|
|  |                          | 190,210.60          |
| 1. รายรับค่าสมาชิก<br>(23 ธนาคาร ฐานะ 20,000 บาท)  |                          | 460,000.00          |
| 2. รายรับจากการจัดอบรมสัมมนา                       |                          |                     |
| 2.1 คณะกรรมการบริหาร(17 *1,000*2)                  | 34,000.00                |                     |
| 2.2 คณะอนุกรรมการสินเชื่อ(17*1,000)+(100*1,000)    | 117,000.00               |                     |
| 2.3 คณะอนุกรรมการทั่วไป (17*1,000)                 | 17,000.00                |                     |
| 2.4 คณะอนุกรรมการต่างประเทศฯ (17*1,000*2)          | 34,000.00                |                     |
| 2.5 คณะอนุกรรมการคอมพิวเตอร์ (83*5,000)+(37*7,000) | 749,000.00               | 951,000.00          |
| 3. ดอกเบี้ยรับ                                     |                          | 2,000.00            |
| <b>รวม</b>   |                          | <b>1,603,210.60</b> |



ชมรมผู้ตรวจสอบภายในธนาคารและสถาบันการเงิน  
Bank & Financial Institution Internal Auditors Club

### วาระที่ 3 นโยบาย แผนงาน และงบประมาณประจำปี 2554 (ต่อ)

#### ▶ งบประมาณ ปี 2554

##### • ประมาณการรายจ่าย

หน่วย:บาท

| รายการ                     | งบร.               | อนุฯสิ้นเชื้อ    | อนุฯทั่วไป       | อนุฯต่างประเทศ   | อนุฯคอมพิวเตอร์  | รวม          |
|----------------------------|--------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|--------------|
| 1. ค่าของว่างการประชุม     | 12 ครั้ง<br>10,000 | 6 ครั้ง<br>8,000 | 4 ครั้ง<br>6,000 | 4 ครั้ง<br>4,000 | 4 ครั้ง<br>6,000 | 34,000.00    |
| 2. ค่าการจัดสัมมนา         | 3 ครั้ง            | 1 ครั้ง 2 วัน    | 1 ครั้ง 1 วัน    | 1 ครั้ง 2 วัน    | 1 ครั้ง 5 วัน    |              |
| 2.1 ค่าสถานที่+อาหาร       | 160,000            | 100,000          | 50,000           | 100,000          | 300,000          | 710,000.00   |
| 2.2 ค่าวิทยากร             | 59,000             | 26,000           | 13,000           | 26,000           | 300,000          | 424,000.00   |
| 2.3 ค่าถ่ายเอกสาร+DVD      | 45,000             | 10,000           | 7,000            | 8,000            | 35,400           | 105,400.00   |
| 2.4 ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด    | 13,000             | 3,000            | 1,500            | 500              | 1,000            | 19,000.00    |
| 3. ค่าจัดงานเลี้ยงสังสรรค์ |                    |                  |                  |                  |                  |              |
| 3.1 ค่าสถานที่+อาหาร       | 100,000            | -                | -                | -                | -                | 100,000.00   |
| 3.2 ค่าของขวัญ             | 40,000             | -                | -                | -                | -                | 40,000.00    |
| 3.3 ค่าดนตรี+การแสดง       | 10,000             | -                | -                | -                | -                | 10,000.00    |
| 3.4 ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด    | 1,000              | -                | -                | -                | -                | 1,000.00     |
| 4. กิจกรรมเพื่อสังคม       | 20,000             | -                | -                | -                | -                | 20,000.00    |
| รวม                        | 458,000            | 147,000          | 77,500           | 138,500          | 642,400          | 1,463,400.00 |



ชมรมผู้ตรวจสอบภายในธนาคารและสถาบันการเงิน  
Bank & Financial Institution Internal Auditors Club

### วาระที่ 3 นโยบาย แผนงาน และงบประมาณประจำปี 2554 (ต่อ)

#### ▶ งบประมาณ ปี 2554

##### • สรุป การประมาณการรายรับ – รายจ่าย

หน่วย:บาท

|                            | เงินคงเหลือตามบัญชี ชยกมา |              |
|----------------------------|---------------------------|--------------|
|                            |                           | 190,210.60   |
| 1. ประมาณการรายรับ         |                           |              |
| 1.1 ค่าสมาชิกชมรมฯ         | 460,000.00                |              |
| 1.2 รายได้จากการจัดสัมมนา  | 951,000.00                |              |
| 1.3 ดอกเบี้ยรับ            | 2,000.00                  | 1,413,000.00 |
| 2. ประมาณการรายจ่าย        |                           |              |
| 2.1 งบประมาณการบริหาร      | 458,000.00                |              |
| 2.2 งบประมาณการสิ้นเชื้อ   | 147,000.00                |              |
| 2.3 งบประมาณการทั่วไป      | 77,500.00                 |              |
| 2.4 งบประมาณการต่างประเทศฯ | 138,500.00                |              |
| 2.5 งบประมาณการคอมพิวเตอร์ | 642,400.00                | 1,463,400.00 |
| รวม ยอดเงินคงเหลือ ยกไป    |                           | 139,810.60   |





### วาระที่ 3 นโยบาย แผนงาน และงบประมาณประจำปี 2554 (ต่อ)

#### ➤ งบประมาณ ปี 2554

##### • หลักการในการประมาณการรายรับ-รายจ่าย

- ประมาณการผู้เข้าร่วมสัมมนา 100 คน ต่อ วัน ส่วนของอนุฯคอมพิวเตอร์ ประมาณไว้ที่ 120 คน ต่อ วัน
- การเรียกเก็บค่าอบรมแต่ละครั้ง เรียกเก็บ คนละ 1,000 บาท ต่อวัน โดย
  - สมาชิก 83 คน (ให้สิทธิธนาคารละ 3 คน และคณะกรรมการที่จัดงานอบรม 14 คน)ไม่เรียกเก็บค่าเข้าอบรมในวันแรกของการสัมมนา ส่วนวันถัดไปเรียกเก็บตามอัตราที่กำหนด
  - สำหรับการจัดอบรมของของคณะอนุฯคอมพิวเตอร์ คิดเป็นอัตราเหมา 5 วัน โดย 83 คน เก็บ 5,000 บาท/คน ส่วนสมาชิกที่เข้าเพิ่มเติม 7,000 บาท/คน
  - การจัดอบรมตรวจสอบ CIA Part II จัดอบรมฟรี ไม่เก็บค่าเข้าอบรม
- ค่าวิทยากรประมาณการวันละ 13,000 บาท



### วาระที่ 4 เรื่องพิจารณาแก้ไขข้อบังคับชมรมฯ

#### ➤ ขอความเห็นชอบการปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับชมรมฯ

เพื่อพิจารณาการปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับชมรมฯ ข้อ 11. การประชุม ในหัวข้อย่อย 11.1 ดังนี้

| ข้อบังคับ (เดิม)   | ร่างข้อบังคับ (ใหม่)  |
|--|---|
| 11.1 การประชุมตัวแทนสมาชิก <b>3 เดือนต่อครั้ง</b> โดยประธานชมรมฯ จะเป็นผู้เชิญประชุม นอกจากนี้อาจจัดให้มีการประชุมพิเศษได้ตามความเหมาะสม   | 11.1 การประชุมตัวแทนสมาชิก <b>อย่างน้อย 3 ครั้งต่อปี</b> โดยประธานชมรมฯ จะเป็นผู้เชิญประชุม นอกจากนี้อาจจัดให้มีการประชุมพิเศษได้ตามความเหมาะสม |
| <p><b>เหตุผล</b> เนื่องจากการบริหารงานของชมรมฯ ที่ผ่านมามีการจัดการประชุมตัวแทนสมาชิก เพียง 3 ครั้ง ไม่ครบจำนวนตามข้อบังคับเดิม คือ 3 เดือนต่อครั้ง (เท่ากับ 4 ครั้งใน 1 ปี) สาเหตุมาจากการใช้เวลาเพื่อการส่งมอบงานระหว่างกบร. ชุดเก่ากับชุดใหม่ รวมถึงการวางแผนบริหารจัดการชมรมฯ ดังนั้นกบร.จึงเห็นควรเสนอขอปรับปรุงจำนวนครั้งของการประชุมตัวแทนสมาชิกเป็นอย่างน้อยปีละ 3 ครั้ง เพื่อเกิดความยืดหยุ่นในการปฏิบัติได้อย่างเหมาะสมและหลีกเลี่ยงการปฏิบัติที่ไม่เป็นไปตามข้อบังคับ ทั้งนี้ขอตัดยابันจากที่ประชุมสมาชิกในการรับรองการจัดประชุมที่ผ่านมาแล้วด้วย</p> |   |



## วาระที่ 5 อื่น ๆ

- **การจัดอบรม Payment Card Industry Data Security Standard (PCI DSS) และผลกระทบต่อสถาบันการเงิน -โดยวิทยากรจาก KPMG ประเทศสิงคโปร์ บรรยายเป็นภาษาอังกฤษและสรุปย่อโดยผู้แทน KPMG ประเทศไทย**